MANUAL DE REQUISITOS REMOTO

TOEFL ITP®



Copyright © 2024 by ETS. All rights reserved.

MASTERTEST® EDUCATIONAL

SUMÁRIO

1. Requisitos mínimos e obrigatórios **P.3**

2. Realizar o Check System **P.6**

3. Baixe o TOEFL Secure Browser **P.9**

4. Documentos obrigatórios **P.12**

5. Proibido durante o teste **P.14**

6. Instruções importantes **P.18**

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Mastertest.

(11) 5062-6355

Agendamento@toeflbr.com.br

MASTERTEST® EDUCATIONAL

REQUISITOS OBRIGATÓRIOS DO LOCAL



Para garantir a integridade e a correta aplicação do teste, é fundamental que o candidato siga as seguintes diretrizes relacionadas ao ambiente:

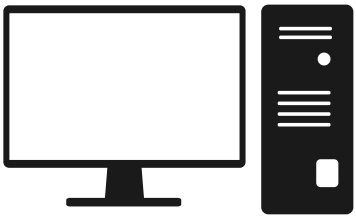
O teste deve ser realizado em uma **residência privada**. Ambientes como empresas bibliotecas, escritórios compartilhados, hotéis, universidades e entre outros, **não são permitidos.**

Ambiente: O exame deve ser feito em um **cômodo fechado e silencioso.**

Mobiliário apropriado:

- O candidato deve estar sentado em uma cadeira tradicional, sendo vedado o uso de cama, sofá ou poltrona.
- O computador e o teclado devem estar apoiados sobre uma mesa ou carteira adequada.

REQUISITOS MÍNIMOS DO SISTEMA



HARDWARE REQUIREMENTS

Intel Core i3 ou superior;

Headphones com bom isolamento acústico e **com fio** (pode ser utilizado qualquer modelo com fio);

Microfone (pode ser embutido no fone de ouvido);

Webcam (não é permitido o uso do celular como webcam);

Monitor com no mínimo 14' polegadas e resolução de 1024x768.



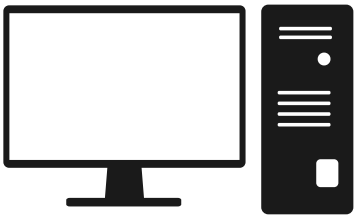




Lembrando que: **NÃO É AUTORIZADO O USO DE APARELHOS COM CONEXÃO BLUETOOTH.**

MASTERTEST® EDUCATIONAL

REQUISITOS MÍNIMOS DO SISTEMA



SISTEMA OPERACIONAL

Windows: 10 ou 11
MAC Os: 13.7+ ou Superior

NAVEGADORES

Windows: Microsoft EDGE
MAC Os: Safari ou Chrome

INTERNET

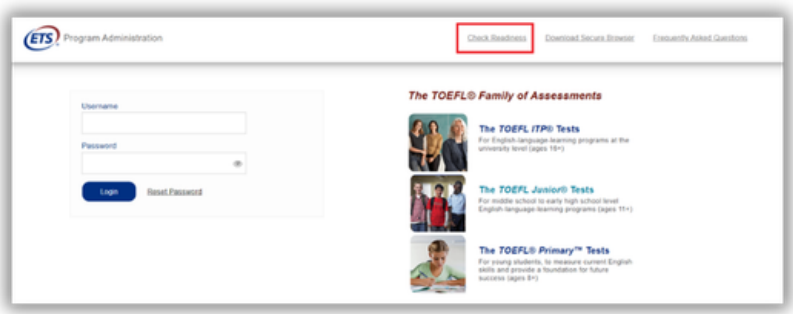
A conexão deve ser estável para evitar interrupções durante a realização do teste. Além disso, **a rede utilizada durante o Check System deve ser a mesma rede que será utilizada no dia do teste.**

Lembrando que: **NÃO É AUTORIZADA A REALIZAÇÃO DO TESTE EM LOCAL E UTILIZANDO APARELHOS DIVERGENTES DAS ESPECIFICAÇÕES ACIMA.**

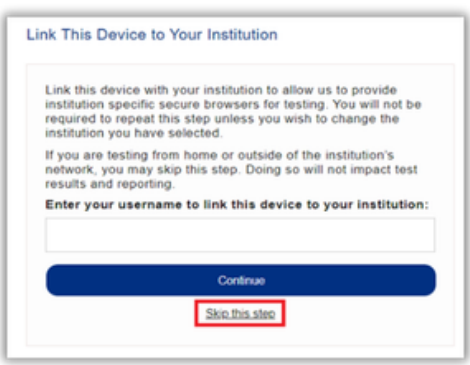
MASTERTEST® EDUCATIONAL

REALIZAR O CHECK SYSTEM

1. Acesse o link: <http://www.ets-ellonline.org> e clique em “Check Readiness” (não precisa fazer o login). **Lembrando, utilize a mesma rede que utilizará durante o teste**;

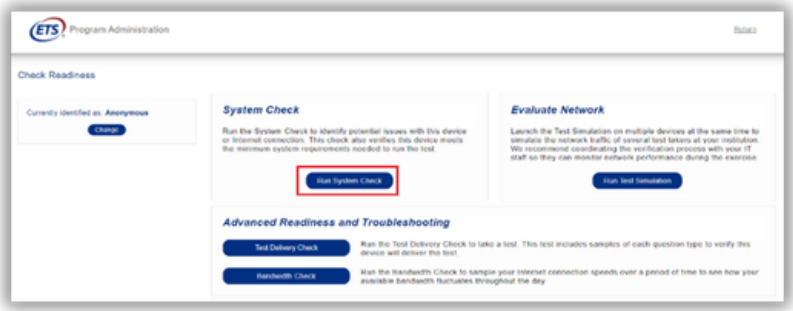


2. Clique em Skip this Step;

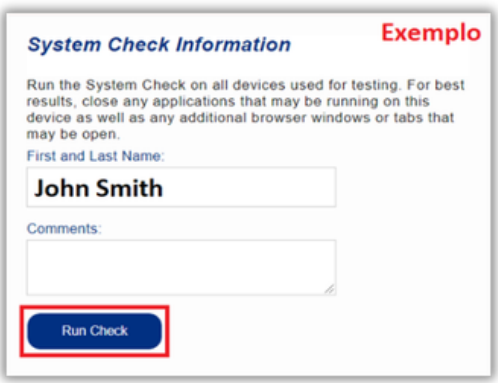


REALIZAR O CHECK SYSTEM

3. Clique em “Run System Check”;

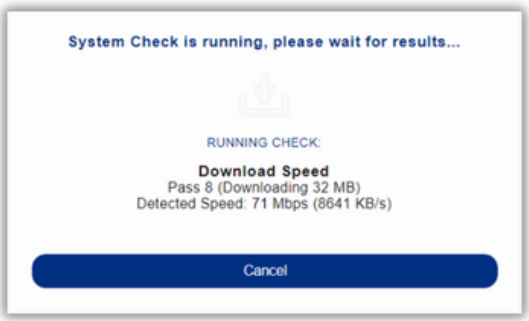


4. Complete o campo “Primeiro e último nome”, depois clique em “Run Check”;

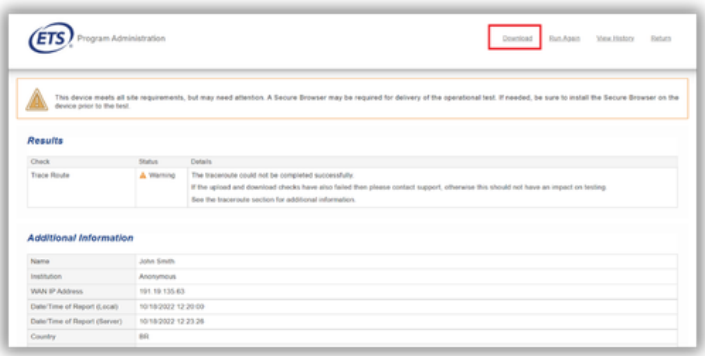


REALIZAR O CHECK SYSTEM

5. Você deve esperar a finalização da verificação;

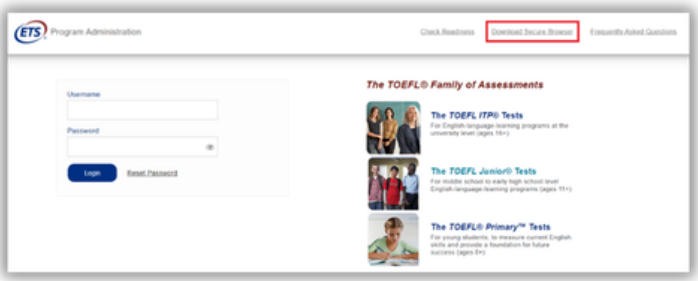


6. Salve o relatório clicando em “Download” no canto superior direito da tela;



BAIXE O TOEFL SECURE BROWSER

1. Acesse novamente o link: <http://www.ets-ellonline.org/> e clique em Download Secure Browser (NÃO precisa fazer login);

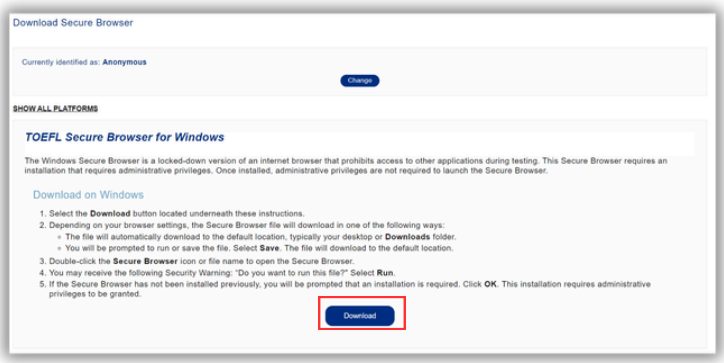


2. Clique em **Skip this Step;**



BAIXE O TOEFL SECURE BROWSER

3. Clique em **Download.** O site reconhece o sistema operacional e mostra a opção certa para baixar



4. Confirme se o arquivo TOEFL Secure Browser (Audio Browser) foi baixado e clique duas vezes no app baixado para garantir esteja funcionando.

BAIXE O TOEFL SECURE BROWSER

5. Selecione a opção “**AT Home System Check**” para verificar se os seus equipamentos estão funcionando.



Lembrando que: **O FONE DE OUVIDO DEVE ESTAR CONECTADO NA MÁQUINA PARA REALIZAR ESSA VERIFICAÇÃO.**

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS



- **Termo de responsabilidade** preenchido e assinado com assinatura eletrônica ou a punho igual a do documento de identificação.

- **Documento de identificação** contendo foto atualizada e CPF. Não serão aceitos documentos com data de emissão superior a 10 anos. Frente e verso devem estar no MESMO arquivo;

- **Verificação de sistema** conforme as instruções de download do Check System.

ENVIO

1. **Acesse o Link:** https://linksedu.com.br/agendamentoremotocandidato/

1. **Preencha seu CPF;**
2. **Faça o upload dos documentos.**



ATENÇÃO
NO DIA DO TESTE

Você deve desabilitar qualquer programa que se execute em segundo plano, como **antivírus** ou notificações. Qualquer atividade no computador poderá ocasionar no fechamento do teste. Mais informações em como desativar programas em segundo plano:

https://support.microsoft.com/pt-br/help/4468230/windows-10-background-apps-and-privacy-microsoft-privacy

PROIBIDO DURANTE O TESTE

- Realização em locais como empresas, escritórios, universidades, hotéis, entre outros;



- 2 ou mais candidatos agendarem/realizarem o teste no mesmo dia/horário/local;



- Utilizar internet pública ou 4G/5G para rotear a internet durante a verificação ou no teste;



- Qualquer outra pessoa no local de teste;



- Interação com pessoas no cômodo ou em circulação pelo local;

PROIBIDO DURANTE O TESTE

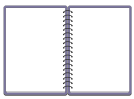
- Equipamentos eletrônicos, como celulares e smartwatches, no cômodo durante o teste. Eles devem estar **desligados e com alarmes desativados.**



- Uso de 2 monitores ou mais;



- Qualquer tipo de rascunho (papel, caneta, etc);



- Levantar, incluindo idas ao banheiro, não é permitido durante o teste;



- Comer, fumar e sentar de forma que saia da frente da câmera.



NORMAS OBRIGATÓRIAS

- Vista-se apropriadamente para o teste. Você será monitorado através de câmera pelo aplicador e suas imagens serão compartilhadas;



- Durante o teste, a superfície da mesa e arredores deve estar limpa de materiais não permitidos. Móveis e decorações não precisam ser removidos.



NORMAS OBRIGATÓRIAS

O não cumprimento das regras e normas estabelecidas para o teste **justifica o cancelamento, sem direito a reembolso ou reagendamento**.

O administrador do teste reserva-se o direito de solicitar à ETS que não avalie o exame de candidatos que não tenham seguido as instruções, ou se houver suspeita de prática desonesta por parte do examinando. Nenhuma pontuação será comunicada ao candidato nessas circunstâncias.

INSTRUÇÕES IMPORTANTES



Problemas durante o teste:

- **Se tiver algum problema durante o teste, clique no botão "levantar a mão".** O aplicador pausará seu teste e ativará a janela de Chat para que você possa perguntar ou relatar algum problema por escrito.

- **Se ocorrer um erro inesperado que resulte no fechamento do teste**, refaça todo o processo de Check-in para retornar ao teste.

- **Se ocorrer um erro inesperado que resulte no bloqueio do teste**, abra o chat e relate o ocorrido para o aplicador que irá ajudá-lo.

INSTRUÇÕES IMPORTANTES

Avaliação 360

Pode ser que o aplicador solicite que você mostre por completo o ambiente em que está realizando a avaliação.



Exceções e necessidade de câmeras adicionais

Em casos excepcionais, caso o centro aplicador responsável considere necessário, poderá ser solicitado o uso de duas câmeras para a realização do teste. O candidato deverá providenciar essa estrutura mediante aviso prévio.

Teste Cronometrado

Este é um teste cronometrado. Se você não concluir o teste dentro do tempo designado, uma caixa de mensagem exibirá dizendo que o tempo terminou. Certifique-se de monitorar o tempo restante verificando o temporizador no canto superior direito da tela.

QUER SE PREPARAR MAIS?

Conheça o Masterprep e aprenda todas as estratégias para conseguir a nota que precisa.



CLIQUE AQUI

MASTERTEST® EDUCATIONAL